

VISI MANAJEMEN TAHUN AKADEMIK 2011 – 2012

Tercapainya target Manajemen untuk mewujudnya iklim kerja yang kondusif, memiliki daya saing tinggi, inovatif dan menjadikan Perguruan Tinggi Raharja unggul disegala bidang, serta terciptanya pengakuan masyarakat luas yang positif terhadap manajemen dalam memimpin pelaksanaan tugas-tugas yang menjadi target institusi AMIK dan STMIK Raharja pada Tahun Akademik 2011-2012.

MISI MANAJEMEN TAHUN AKADEMIK 2011 – 2012

Akan mengawal seluruh kegiatan Akademik yang dilaksanakan oleh institusi AMIK dan STMIK Raharja sampai dengan tercapainya target yang ditetapkan, serta akan mendorong kegiatan manajemen AMIK dan STMIK Raharja dalam peningkatan mutu akademik dan mutu pelayanan bagi seluruh jajaran pelaksana tugas, agar hasil akhir yang dicapai mampu menuai sukses dan mendapat pengakuan masyarakat, termasuk pengakuan Badan Sertifikasi Mutu Nasional dan Internasional.

TUJUAN MANAJEMEN

Sukses Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi yang bermutu, sukses pengelolaan anggaran belanja pendapatan dan pengelolaan anggaran belanja pengeluaran kampus, sukses memotivasi para pelaksana tugas, serta melahirkan para alumni Perguruan Tinggi Raharja yang memiliki daya saing tinggi dan mendapat pengakuan masyarakat secara luas.

PROFIL & KOMITMEN DUA ORANG PEMIMPIN



Ir. Untung Rahardja M.T.I & Drs. Po. Abas Sunarya M.Si

Ir. Untung Rahardja M.T.I : Seorang Pemimpin yang memiliki Talenta dalam bidang IT, karyanya sangat membantu Manajemen untuk menciptakan terobosan dan inovasi untuk peningkatan Mutu Akademik, tak heran dalam kurun waktu tidak terlalu lama karya-karyanya telah mendapat pengakuan para pakar IT di Tanah Air dan telah menghantarkan Raharja menjadi kampus Unggulan.

Drs. Po. Abas Sunarya, M.Si : Figur seorang Pemimpin yang berkarater keras terkesan kasar namun penuh perhatian dan tanggung jawab, tepat dalam membentengi wilayah kerja Manajemen Perguruan Tinggi Raharja, hasil kerjanya dapat dibuktikan dengan kepemimpinannya mampu membuahkan hasil maksimal dan mendapat pengakuan masyarakat luas.

Kinerja dua orang pemimpin tersebut diatas mampu menghantarkan Institusi AMIK dan STMIK Raharja menatap hari depan yang lebih pasti, beliau sering mengatakan dalam perumpamaan : “Bagaikan seorang Nakhoda Kapal laut yang diberi tugas mengemudikan kapalnya untuk berlayar mengarungi lautan luas, membawa penumpang dari suatu tempat dengan muatan berbagai suku dan kebiasaan, berlayar melintasi lautan

luas, harus mampu mengatasi berbagai rintangan, batu karang, ombak besar menjadi taruhannya, dengan kemampuan dan ketangguhannya akhirnya kapal yang dikemudikan sang Nahkoda tersebut dapat dipastikan akan sampai ketempat tujuan dengan selamat, sehingga seluruh penumpang yang ada didalamnya menjadi yakin bersama dua orang Nahoda tersebut, memiliki harapan sukses dan memiliki kepastian untuk dapat melanjutkan ketempat tujuan yang lain dengan suka cita”.

Dari kisah tersebut diatas, menggambarkan betapa berat tugas dan tanggung jawab yang diamanahkan kepadanya, beliau berdua bertekad harus mampu memberikan kenyamanan dan kepastian yang lebih baik bagi seluruh Pribadi Raharja, serta harus dapat membuktikan kepada masyarakat luas bahwa bersama Raharja dan dibawah kepemimpinan dua orang Figur Pemimpin yang memiliki latar belakang berbeda, kegiatannya saling menunjang dalam pelaksanaan dan sesuai persyaratan yang dibutuhkan dalam melaksanakan tugas-tugas kampus, maka kita yakini dua orang Pemimpin Perguruan Tinggi Raharja tersebut akan mampu membawa institusi AMIK dan STMIK Raharja kearah yang lebih baik lagi dimasa yang akan datang dan dapat membawa seluruh pribadi Raharja memiliki percaya diri dalam menghadapi persaingan di Era Globalisi.

Perjalanan menajamen Kampus sejak tahun 2003 sampai dengan sekarang menunjukkan peningkatan yang nyata, namun cobaan serta rintangan terkadang datang tidak diundang, salah satunya dampak negatif yang timbul karena disebabkan semakin pesatnya perkembangan informasi secara global, terkadang pula datang dengan tiba-tiba disaat kita belum siap, namun berkat kerja sama serta semangat untuk dapat mencapai suatu target yang telah ditetapkan alhamdulillah tugas berat serasa ringan di laksanakan bersama dengan penuh tanggung jawab, kami mohon dukungan doa semoga kedepan AMIK-STMIK Raharja akan lebih baik dari hari ini ”*AMC Raharja*“ Aku Makin Cinta Raharja.

KATA PENGANTAR

Pelaksanaan Rapat Kerja tahunan merupakan kewajiban bagi kami Pimpinan dan staff Perguruan Tinggi Raharja dapat menyampaikan laporan pertanggung jawaban pelaksanaan tugas tahunan yang telah ditetapkan dalam Renstra pada Rapat Kerja rutin tahunan, pada hari ini Panitia penyelenggara Rapat Kerja yang ke VIII tahun 2011 telah memilih tempat yang berbeda dengan tahun-tahun sebelumnya, yang biasanya diselenggarakan di daerah Puncak atau di daerah Pantai, kali ini Panitia telah memilih tempat di Padang Golf Modern Tangerang, dimaksudkan agar penyelenggaraan lebih fokus terhadap lingkup pelaksanaan RAKER ke VIII tahun 2011 serta efisiensi waktu perjalanan.

Arah kebijakannya yang ditetapkan dalam Renstra Manajemen berpedoman pada Rencana Kerja Jangka Menengah (RPJM) tahun 2008 – 2013 dan kajian umum berdasarkan hasil rapat Pimpinan serta diukur pencapaiannya dalam RENSTRA tahunan Manajemen melalui laporan pertanggung jawaban oleh masing-masing Divisi yang disampaikan kepada Pimpinan Perguruan Tinggi Raharja dan dibacakan pada saat pelaksanaan Rapat Kerja tahunan Manajemen Perguruan Tinggi Raharja.

Sejalan dengan kemajuan IT yang ada sekarang dan analisa perkembangan yang akan datang, manajemen akan menetapkan Renstra yang sesuai dengan kemampuan akademik secara umum, artinya sekalipun peluang untuk merebut hati rakyat untuk bergabung bersama Raharja tidak semudah seperti yang dibayangkan, dengan semangat kebersamaan kita harus mampu melakukan tugas-tugas yang ditetapkan bersama serta melakukan terobosan-terobosan baru guna terjaganya isu positif pada institusi AMIK-STMIK Raharja yang kita cintai bersama, kami berterima kasih atas pelaksanaan model pembelajaran I-Learning yang telah mengisi kebutuhan pelayanan pembelajaran modern sehingga dapat mengatasi keadaan yang

semakin ketatnya persaingan sehat dalam penyelenggaraan Pendidikan Tinggi di Indonesia.

Bekerja semangat dan disiplin yang diterapkan kepada para pelaksana jajaran Manajemen Perguruan Tinggi Raharja, Alhamdulillah dapat menunjukkan konsistensinya yang sangat memuaskan, langkah-langkah untuk memotivasi para pelaksana tugas dilapangan tak pernah lolos dari perhatian para penanggung jawab pelaksana, berkaitan dengan hal tersebut, tentu saja Manajemen harus tanggap tentang peningkatan kesejahteraan para pelaksana tugas pada jajaran masing-masing dan para Dosen yang bergabung pada institusi AMIK dan STMIK Raharja harus diberi ruang dalam jenjang promosi, langkah tersebut dilakukan agar tetap terciptanya stabilitas kampus dari waktu ke waktu, sehingga kita mampu mengatasi segala macam cobaan dalam rangka menggapai kepastian yang lebih meyakinkan para pendiri dan para pemerhati Pendidikan serta kepercayaan masyarakat luas terhadap keberadaan kampus Perguruan Tinggi Raharja.

Kesungguhan kami dalam mengemban amanah, Insya Allah tetap terjaga dan pelaksanaannya senantiasa diberikan kelancaran sehingga tak ada yang terlewatkan dalam melaksanakan tugas-tugas penting Manajemen, hanya dengan pemahaman dan kerja keras seluruh pribadi Raharja-lah yang akan mampu menghantarkan Institusi Perguruan Tinggi Raharja kelak meraih sukses-sukses berikutnya sesuai Visi, Misi dan Tujuan Manajemen, yang pada akhirnya menjadi dambaan seluruh Pribadi Raharja, terima kasih atas segala pehatiannya dan mohon maaf atas segala kekurangannya.

Tangerang, 20 November 2011

Ttd.

Drs. Po. Abas Sunarya, M.Si.

RENSTRA MANAJEMEN PERGURUAN TINGGI RAHARJA UNTUK PELAKSANAAN TAHUN AKADEMIK 2011 - 2012

PENJELASAN UMUM

Sesuai keputusan Manajemen untuk mekanisme pelaksanaan dalam menjalankan tugas-tugas rutin kampus dan pengembangan pada bagian binaan masing-masing Divisi yang ada dalam struktur Organisasi Manajemen Perguruan Tinggi Raharja mengacu pada Renstra serta Visi, Misi dan Tujuan yang tertuang dalam buku panduan dan ditetapkan dalam Rapat Kerja tahunan melalui RENSTRA Manajemen Perguruan Tinggi Raharja dengan berpedoman kepada Rencana Kerja Jangka Menengah (RKJM) tahun 2008 – 2013, yang telah ditetapkan bersama.

Dalam penetapan RENSTRA Tahun Akademik 2011 – 2012 banyak mengalami tambahan dan variasi guna terbangunnya isu positif terhadap Perguruan Tinggi Raharja, namun selain pelaksanaan rutin dan pelaksanaan tidak rutin manajemen harus mampu mengantisipasi perkembangan yang ada dan selalu tanggap terhadap isu politis yang berkembang, tentang dunia pendidikan secara global, yang pada akhirnya segenap jajaran pelaksana tugas manajemen, harus benar-benar memiliki komitmen serta semangat berkompetisi untuk menghadapi persaingan yang semakin berat dimasa yang akan datang.

Rencana Kerja Kampus Tahun Akademik 2011 – 2012 adalah sebagai berikut:

DIVISI OPERASI

1. Secara terus-menerus meningkatkan serta memelihara kebijakan yang telah ditetapkan Manajemen melalui Renstra serta meneruskan

kepada Pimpinan tentang isu yang berkembang didalam dan diluar kampus untuk dijadikan bahan kajian bersama.

2. Menertibkan sistem administrasi kepegawaian serta mengusulkan reward dan sangsi kepada Pimpinan bagi pelaksana tugas melanggar ketentuan yang telah ditetapkan.
3. Melakukan pemeliharaan aset kampus dan pelayanan khusus terhadap penggunaan kelas-kelas khusus seperti kelas I-Learning, kelas pada ruang Teather dan ruang-ruang politis lainnya, yang ditetapkan manajemen.
4. Pemeliharaan aset kampus berikut membuat laporan secara periodik untuk seluruh aset kampus yang dibawah naungan Yayasan Nirwana Nusantara, sebagai bentuk pencatatan kepemilikan kekayaan kampus Perguruan Tinggi Raharja.
5. Pelaksanaan perpanjangan serta pengurusan perizinan penyelenggaraan, perizinan daerah, perizinan yang menyangkut pendokumentasian tentang perizinan di bidang Akademik dan melaksanakan akad kerja sama yang dilakukan oleh masing-masing Divisi dan Pimpinan.
6. Pelayanan dalam rangka kegiatan Panitia yang ditugaskan untuk melaksanakan Re-Akreditasi Program Study pada tahun 2012 dan Vrefikasi Sertifikasi ISO 9001:2008 yang dikerjakan oleh GKM dan oleh Tim masing-masing Divisi sesuai jadwal yang ditentukan.
7. Mengusulkan perencanaan, pengembangan, peremajaan tambahan fasilitas dan sarana prasarana kampus untuk menunjang kelancaran kegiatan masing-masing Divisi dan menunjang kelancaran administrasi sesuai tuntutan pelaksanaan tugas yang mengacu pada standar ISO.

8. Mengusulkan pemasangan papan nama Kampus diatas Gedung I dan Gedung II sebagai papan Reklame permanen pada Gedung Kampus Perguruan Tinggi Raharja menggantikan spanduk yang ada sekarang, sejalan dengan perkembangan yang akan datang disekitar kampus kita.
9. Renovasi dan pemeliharaan gedung sesuai kondisi dan pengembangan aset kampus sesuai kebutuhan serta kajian bersama bila dalam perjalanan dianggap perlu, dan akan dikuatkan dengan surat keputusan manajemen apabila kegiatan tersebut belum terakomodir dalam RENSTRA Perguruan Tinggi Raharja.

DIVISI AKADEMIK

Untuk rencana pelaksanaan kegiatan pada jajaran Divisi Akademik tahun 2011 – 2012 dengan berpedoman kepada RKJM 2008 – 2013 serta untuk mengantisipasi yang berkembang secara Global tentang mutu dan kemajuan dunia pendidikan saat ini, maka manajemen menetapkan RENSTRA Akademik sbb. :

1. Terus menggalang minat untuk meningkatkan angka partisipasi Dosen dalam menulis karya Ilmiah pada Jurnal ICCT sebesar 15%, mengingat pencapaian cenderung terus merosot angka pencapaiannya serta memberi peluang untuk mengikuti kegiatan Karya Tulis yang diselenggarakan oleh instansi external seperti Provinsi, Kopertis, Dikti dan instansi Resmi guna menunjang kepentingan Promosi.
2. Melaksanakan kebijakan Manajemen tentang pelaksanaan pembelajaran kosentrasi unggulan dengan I-Pad (Mata Kuliah I-Learning) sesuai Renstra susulan yang akan ditetapkan Manajemen pada Rapat Kerja tahunan, pada Tahun Akademik 2011 – 2012.

3. Mengadakan pelatihan tentang penulisan karya Ilmiah dan meningkatkan jumlah dosen yang memiliki kepangkatan profesional dan tunjangan profesional dari Pemerintah dalam Tahun Akademik 2011 – 2012 guna memenuhi persyaratan sebagai dukungan predikat Kampus Unggulan.
4. Meningkatkan jumlah dosen tetap pada Perguruan Tinggi Raharja 10% beserta kriteria yang sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan DIKTI dan akan ada usulan peningkatan kesejahteraan bagi dosen pengajar yang masuk dalam EPSBED Dosen AMIK dan STMIK Raharja.
5. Meningkatkan angka kelulusan tepat waktu dan menekan angka mahasiswa - mahasiswi Drop Out minimal 10% pada Tahun Akademik 2011 – 2012 untuk dua institusi pada Perguruan Tinggi Raharja yaitu : pada AMIK dan STMIK Raharja (masih pada Target pada Renstra lama).
6. Meningkatkan jumlah kegiatan kemahasiswaan yang ikut serta dibidang ICT sebagai pendukung Akademik atmosfer pada Perguruan Tinggi Raharja sebesar 10% pada Tahun Akademik 2011 – 2012 dan terus mendorong kegiatan Mahasiswa yang diselenggarakan oleh Kopertis dan Dikti (target yang lama).
7. Memelihara, merevisi dan meninjau kembali validasi bahan ajar beserta kelengkapannya yang ada, berikut prasyarat yang ditetapkan berdasarkan acuan BAN – PT agar dapat sejalan dengan Visi, Misi dan Tujuan Manajemen yang telah dituangkan pada RKJM Kampus 2008 – 2013 dan harus adanya penyesuaian dengan Visi, Misi dan Tujuan pada Renstra Tahun Akademik 2011 - 2012.

8. Pada Tahun Akademik 2011 - 2012 akan kembali menetapkan target harus tercapainya usulan ke DIKTI tentang program Studi S2 (Pasca Sarjana) pada Perguruan Tinggi Raharja harus final pada tahun 2012 harus tercapai.
9. Meningkatkan partisipasi program - program hibah baik yang ada ditingkat Provinsi maupun ditingkat Nasional ataupun harus berkompetisi dalam berbagai kesempatan yang ada di Tahun Akademik 2011-2012 dan menargetkan mendapatkan peluang kerja sama serta adanya bantuan untuk institusi AMIK - STMIK Raharja.
10. Persiapan Re-Akreditasi program study yang mendapat predikat B pada Tahun Akademik 2011 - 2012 untuk menjadi A sebanyak dua program study pada AMIK dan STMIK Raharja (Harga mati harus mendapat A).
11. Membantu Divisi Pemasaran untuk menggalakan kegiatan sosialisasi Marketing internal sesuai hasil Rapat Kerja Bagian Pemasaran tentang potensi pemasaran internal sangat besar untuk dilaksanakan.
12. Merapihkan sistem Administrasi pada jajaran pelaksana Divisi Akademik yang perpedoman pada tatib Manajemen dan ketentuan perundang – undangan dan akan diberikan Reward bila sukses dan akan diberlakukan sangsi bagi yang melanggar.
13. Mengadakan pembinaan dan memaksimalkan terhadap Biro Kinerja Kendali Mutu serta memantau standar pelaksanaan tugas pada seluruh jajaran pelaksana yang dibawah oleh Direktur dan mekanisme kerja harus mendapat persetujuan masing-masing Divisi.
14. Melakukan survey atau study banding terhadap kampus atau institusi pendidikan di dalam negeri untuk memaksimalkan isu yang

disesuaikan dengan perkembangan Pendidikan secara Global, pada Tahun Akademik 2011 - 2012 akan dilaksanakan.

15. Mengajukan promosi jabatan kepada Pimpinan bila hasil kajian tentang kebutuhan tenaga profesional menurut bidang kerja dan ketentuan persyaratan yang ditetapkan Manajemen dalam pengembangan dan peningkatan kompetensi institusi AMIK dan STMIK Raharja.
16. Bertanggung jawab terhadap proses belajar serta peningkatan mutu akademik dengan berkerjasama dengan REC dan instansi vertikal yang mengatur standar mutu Akademik dalam hal pelaksanaan secara umum.
17. Menyertakan Kepala Jurusan dalam rangka pembinaan mentalitas mahasiswa dengan tanggap kerja sama informasi berbagai isu negatif dan isu positif yang berkembang diluar kelas.

BIRO KENDALI MUTU

Kendali mutu Manajemen Peguruan Tinggi Raharja melalui Rapat Pimpinan pada Tahun Akademik 2004 - 2005 menetapkan bagian yang khusus menangani mengenai mutu dengan nama Gugus Kendali Mutu (GKM) dibentuk dan diberi wewenang kontrol, memberi masukan, pengembangan dan penilaian secara independen mempunyai tugas tanggung jawab mengendalikan mutu pelaksanaan secara umum dan memelihara serta meningkatkan mutu Akademik bekerja sama dengan Divisi REC dalam hal merumuskan program pelaksanaan berbasis IT dan selanjutnya bertanggung jawab langsung kepada Direktur, GKM mempunyai tugas dan tanggung jawab serta sifat kerjanya mengkaji, mengembangkan, mensosialisasikan serta mengajukan rumusan untuk mendapatkan keputusan Manajemen, bekerja sama dengan penanggung

jawab bagian dan Divisi yang ada pada Manajemen kampus Perguruan Tinggi Raharja.

Adapun usulan kegiatan untuk Biro Kendali Mutu pada Tahun Akademik 2011 - 2012 masih tetap mengacu pada Rencana Kerja Jangka Menengah (RKJM) 2009 - 2013 sbb. :

1. Mengusulkan kepada Manajemen tentang pelaksanaan tugas dengan benar dan mengacu pada standar pelaksanaan ISO 9001:2008, serta merumuskan pola kerja yang memenuhi persyaratan yang telah ditetapkan dalam Renstra Manajemen Tahun Akademik 2011-2012.
1. Berkerja sama dengan Divisi REC untuk melakukan terobosan-terobosan baru mengenai pengembangan dan menerapkan pola kerja sistem IT pada Manajemen Kampus, dan bertugas untuk memelihara keutuhan standar mutu pelaksanaan masing-masing Divisi serta Akademik pada kampus Perguruan Tinggi Raharja.
2. Merumuskan dan menjalankan fungsi kontrol terhadap pelaksanaan dimasing-masing Divisi dengan target peningkatan bobot mutu melebihi angka sebelumnya sesuai rasio yang telah ditetapkan, memberi masukan pada Pimpinan dan Kepala Divisi
3. Secara berkala mengadakan evaluasi pelaksanaan tugas dan melaporkan kepada Pimpinan untuk diadakan revisi surat keputusan Pimpinan bila adanya perubahan tentang standar mutu berdasarkan hasil kajian secara akademis untuk selanjutnya ditetapkan sebagai payung peraturan manajemen.

BIRO TEKNIK

Biro Teknik pada Struktur Organisasi Manajemen Perguruan Tinggi Raharja dan pelaksanaan tugasnya di bawah Divisi Operasi, bertugas membantu Divisi Operasi dan Divisi-Divisi yang lain, untuk pelayanan dibidang Teknik, Jaringan dan pemeliharaan sarana - prasaran kampus yang menyangkut elektronik dan jaringan dan bertanggung jawab langsung pada Pimpinan keputusan akhirnya.

Pada RENSTRA Manajemen Perguruan Tinggi Raharja di Tahun Akademik 2010 – 2011 Biro Teknik mempunyai program kerja sbb. :

1. Kembali mengusulkan adanya pelatihan staff pada jajaran Puskom pada Tahun Akademik 2011 - 2012 agar terdapat keseragaman dalam mengamankan kebijakan dan peningkatan kemampuan individu dalam melaksanakan tugas - tugas manajemen yang menyangkut pelaksanaan dibidang IT.
2. Mengusulkan backup jaringan dalam pengamanan data, mengantisipasi gangguan yang akan terjadi seperti yang lalu dan mengusulkan penambahan daya listrik guna mengantisipasi penambahan beban daya pada Tahun Akademik 2011 - 2012.
3. Mengusulkan adanya penambahan kekuatan daya yang berhubungan dengan internet Kampus guna menunjang kelancaran penggunaan pembelajaran Online atau pelaksanaan tugas kampus berbasis IT.
4. Perbaikan dan pemeliharaan instalasi jaringan untuk bagian-bagian yang dianggap usianya sudah melampaui standar atau batas waktu operasi.
5. Melaksanakan tugas-tugas rutin tentang pelayanan dan pemeliharaan jaringan di masing-masing Divisi sesuai kebutuhan pelayanan yang

menjadi tanggung jawab bagian teknik pada lingkungan kampus Perguruan Tinggi Raharja.

6. Mengusulkan mengenai temuan atau model yang baru dalam penggunaan dan pemeliharaan sarana dan prasarana IT pada kampus Perguruan Tinggi Raharja.
7. Melakukan kajian Teknis tentang pelaksanaan penggunaan IT Kampus sejalan perkembangan teknik sekarang dan di masa yang akan datang.

DIVISI KEUANGAN DAN PEMASARAN

Menyadari tugas dan tanggung jawab Divisi Keuangan dan Pemasaran beban tugasnya sangat berat, maka Manajemen membagi beban tugas tersebut dengan dua Kepala Biro sebagai pelaksana tugas Divisi, pelaksanaan tugasnya bertanggung jawab kepada Asisten Direktur Keuangan dan Pemasaran serta masing-masing Biro dipimpin oleh Kepala Biro antara lain : Kepala Biro Keuangan wilayah kerjanya membawahi bagian Keuangan dan Akunting termasuk bagian Pembelian, sedangkan Kepala Biro Pemasaran membawahi bagian Promosi dan pemasaran, serta bertanggung jawab kepada Asisten Direktur dan secara periodik melaporkan kegiatannya kepada Direktur Perguruan Tinggi Raharja.

BIRO KEUANGAN & PEMBELANJAAN

Tugas dan tanggung jawab biro Keuangan adalah melaksanakan dan mengatur keuangan kampus serta melaporkan kepada Pimpinan, untuk pelaksanaan tugasnya disesuaikan dengan prinsip kerja Manajemen dalam RENSTRA Tahun Akademik 2010 - 2011 yaitu : 3T dan 3E (*Terencana sesuai kebijakan yang telah ditetapkan Manajemen, Terukur berdasarkan*

pendapatan keuangan kampus, Terealisasi maksimal atas Anggaran yang disetujui Pimpinan dan Efisien penggunaan keuangan Kampus, Efektif penggunaan anggaran yang telah disetujui Pimpinan, Ekonomis dalam belanja sesuai anggaran yang telah disetujui Pimpinan).

KEUANGAN

1. Tercapainya pendapatan kampus secara maksimal sehingga dapat memenuhi kebutuhan belanja dan menghemat belanja kampus dengan tidak mengganggu belanja untuk pembangunan fisik gedung kecuali belanja untuk pemeliharaan (*Menganut pola pelaksanaan tugas 3T + 3E*) dan mendapat persetujuan Pimpinan.
2. Melaksanakan kajian atas penyesuaian penetapan belanja rutin dan belanja tidak rutin manajemen sesuai kebutuhan masing-masing Divisi termasuk memberi masukan kepada Pimpinan tentang kebijakan umum manajemen.
3. Mengusulkan pengadaan mesin EDC Debet dan Keridit Card dari Bank BCA pada tahun pelaksanaan anggaran pendapatan kampus 2011 mengingat hasil survey menunjukkan nasabah Bank BCA yang memiliki fasilitas kartu Debet/Credit sangat tinggi.
4. Melaksanakan kebijakan manajemen untuk mendorong minat mahasiswa/i Perguruan Tinggi Raharja mengenai pembayaran kewajiban masing-masing dengan Perbankan yang ditunjuk Manajemen.
5. Meningkatkan jumlah mahasiswa/i registrasi melalui (http://www.rme.com/go/Registrasi_secret/default.asp).
Guna tercapainya target yang ditetapkan dalam Renstra.

6. Melakukan pengaturan sistem pembelanjaan kampus pada Tahun Akademik 2011 – 2012 untuk dapat meningkatkan mutu Pelayanan dengan pelaksanaan tertib administrasi dan tidak akan melayani pembelian atau belanja tanpa rencana dan kebijakan yang disetujui Pimpinan.
7. Melaksanakan tertib administrasi lalu lintas keluar masuk barang yang sesuai mekanisme yang telah ditetapkan dan penataan stock barang digudang sesuai ketentuan serta mengacu pada standar pelaksanaan ISO 9001:2008.
8. Mendorong meningkatkan pendapatan penjualan SIS Voucher 20% dari yang sudah berjalan atau informasi melalui (<http://www.rme.com/sis/lkm/laporan/default.asp>)

BIRO PEMASARAN

1. Menggalakan makerting internal bersama Kepala Jurusan, Bidang Kemahasiswaan dan bagian terkait sebagai alternatif sosialisasi pemasaran sejalan dengan arah kebijakan Manajemen pada Tahun Akademik 2011 – 2012.
2. Mensosialisasikan dan menekankan kembali mengenai sistem pendaftaran calon mahasiswa-mahasiswi Tahun Akademik 2011 - 2012 dengan pendaftaran Online.
3. Meningkatkan sosialisasi kesekolah-sekolah dengan kerja sama informasi akademik melalui Baliho jangka waktu panjang dan mengadakan promosi kampus melalui media cetak dan media elektronik/TV ternama.

4. Memperluas jaringan di Rec PGS, bekerja sama dengan masyarakat luas dan institusi pendidikan yang sesuai dengan bidang IT, untuk bisa bekerja sama pemasangan spanduk PMB jangka panjang.
5. Bekerja sama dengan sekolah-sekolah sebagai Guru bantu dibidang IT atau kepelatihan dengan fasilitas kampus dengan cara mengundang sekolah-sekolah produktif bersama-sama Divisi Akademik dan Divisi REC didalam penyelenggaraannya.
6. Kembali mengusulkan pembukaan stand di lokasi Tangerang City sebagai bidang promosi umum yang sifatnya tetap diluar Kampus Perguruan Tinggi Raharja.
7. Melaksanakan pemeliraharan bagi calon mahasiswa yang telah registrasi dengan cara mengundang serta mengadakan kegiatan kampus bekerja sama dengan Divisi terkait minimal 2 kali bagi setiap calon mahasiswa.
8. Melaksanakan kajian setiap dua bulan satu kali untuk menetapkan arah kebijakan Tim Pemasaran terhadap Jurusan dan kosentrasi yang ada pada insitusi AMIK dan STMIK Raharja tentang jumlah/target yang ditetapkan.
9. Bekerja sama dengan Divisi REC penyempurnaan integram, membantu mensosialisasikan Ilearning, mensosialisasikan pendaftaran calon mahasisiwa dengan Online, serta memperluas jaringan promosi lewat media.

DIVISI RAHARJA ENRICHMENT CENTRE (REC)

Terbentuknya Divisi Raharja Enrichment Centre (REC) empat tahun lalu pada organisasi Perguruan Tinggi Raharja sudah banyak karya yang dihasilkan bahkan telah menunjukkan jati dirinya sebagai Divisi Penelitian dan Pengembangan dibidang IT yang sangat menonjol sekalipun terkadang karyanya terlampau cepat dan kurang sejalan dengan SDM yang ada di masing-masing Divisi, tugasnya sangat membantu Manajemen dalam melahirkan program baru dan inovasinya sangat dibutuhkan untuk pengembangan sehingga sangat layak hasil kerjanya menjadi ciri Raharja sebagai kampus unggulan dibidang IT.

Terobosan yang sangat menonjol mencetuskan dan memelopori terbentuknya pembelajaran kelas I-Learning sekalipun tidak tertuang dalam Renstra Manajemen pada Tahun Akademik 2010-2011 dengan perhitungan yang baik mengajukan pada Manajemen untuk melakukan terobosan dan investasi tambahan I-Pad untuk tiga kosentrasi unggulan, hasilnya dapat membuktikan pada manajemen, bahwa kosentrasi unggulan dengan kelas I-Learning mampu mendulang kepercayaan masyarakat lebih dari 50% dari target tim marketing yang telah ditetapkan pada Raker marketing Tahun Akademik 2010 - 2011.

Aktivitasnya sebagai backup terhadap kegiatan masing-masing Divisi, sesuai bidang kerjanya, sekaligus ditugaskan manajemen Perguruan Tinggi Raharja sebagai duta kampus untuk menangkap sinyal penting tentang isu yang berkembang mengenai kemajuan IT secara Global dan merapatkan barisan kepada para pakar IT Nasional, melalui kepengurusan organisasi Teknologi Ilmu Komputer (APTIKOM).

Rencana Kegiatan Divisi REC pada Tahun Akademik 2011 -2012 sbb. :

1. Melanjutkan pekerjaan dan penyempurnaan terhadap sistem komputerisasi untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas pelaksanaan tugas pada Perguruan Tinggi Raharja minimal mengembangkan 2 sistem yang sudah ada dan menciptakan 2 lagi sistem yang baru.
2. Menyempurnakan sistem pembelajaran iLearning dalam bentuk kurikulum iLearning dan menerapkannya sebagai bentuk keunggulan Perguruan Tinggi Raharja dan menerapkan pembelajaran iLearning minimal 6 konsentrasi unggulan (CCIT, AI, WBAS, BI, WGD, MAVIB).
3. Melaksanakan tugas diluar penelitian yaitu : kegiatan training, workshop, seminar, konferensi, diskusi panel dan forum ilmiah lainnya minimal pada tingkat lokal 2 kali, regional 2 kali, nasional 2 kali, dan internasional 1 kali dan menghasilkan jenis training baru 2 kali.
4. Melaksanakan tugas manajemen untuk menghadiri seminar, konferensi, diskusi, workshop, training dan forum ilmiah lainnya sebagai peserta, pemakalah/pemateri minimal pada tingkat lokal 2 kali, regional 2 kali, nasional 2 kali, internasional 1 kali dan mengirimkan paper pada seminar/konferensi di tingkat nasional minimal 6 kali dan internasional 3 kali atau disesuaikan kondisi serta persetujuan Pimpinan Perguruan Tinggi Raharja.
5. Mengembangkan dan mendukung Divisi Akademik dalam pelaksanaan sistem penilaian objektif (PO) terhadap mata kuliah yang berbobot 3 SKS pada mata kuliah yang mempunyai standar penilaian PO setiap semester.

6. Mendorong dan meningkatkan jumlah kualitas pelaksanaan dan hasil penelitian Pribadi Raharja dan menghasilkan HAKI untuk dosen minimal 6 dan untuk pendaftaran HAKI minimal 3 judul.
7. Berperan aktif dalam meningkatkan kompetensi dosen khususnya yang berhubungan dengan iLearning untuk dosen melaksanakan training minimal 4 kali.
8. Berperan aktif dalam mensukseskan persiapan dan pelaksanaan akreditasi program studi dan menyediakan sistem pendukungnya untuk mengembangkan 1 sistem komputerisasi pendukung akreditasi program studi.
9. Melaksanakan tugas manajemen dalam rangka meningkatkan jumlah dan kualitas kerjasama dengan berbagai instansi, dunia industri dan pemerintah untuk menambah kerjasama minimal 2 kali kegiatan bersama.
10. Menyempurnakan sistem komputerisasi menjadi user independent dimaksudkan sehingga sistem bisa mandiri dan tidak intervensi dari program.
11. Melaksanakan tugas pemeliharaan hasil karya Divisi REC yang telah dijalankan pada institusi AMIK dan STMIK dan telah menjadi aset manajemen.

Demikian penyampaian Rencana Kerja Strategi (RENSTRA) Manajemen Kampus Perguruan Tinggi Raharja Tahun Akademik 2011 - 2012, acuannya berpedoman pada Rencana Kerja Jangka Menengah (RKJM) tahun 2008 – 2013 dan menyongsong kepada Rencana Kerja Jangka Panjang (RKJP) tahun 2013 – 2018 tercapainya target Raharja Kampus Unggulan bertaraf Internasional.

PENANGGUNG JAWAB DIVISI

Divisi Operasi,



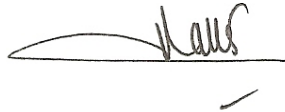
Ir. Mukti Budiarto

Divisi Akademik,



Sugeng Santoso, M.Kom.

Divisi Keu. & Pemasaran,



Maria Kartika, SE.

Divisi REC,



Ir. Untung Rahardja, M.T.I

Menyetujui,

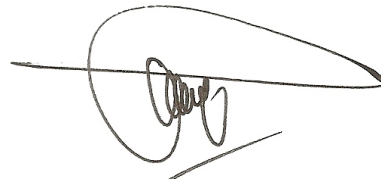
PIMPINAN PERGURUAN TINGGI RAHARJA

Presiden Direktur



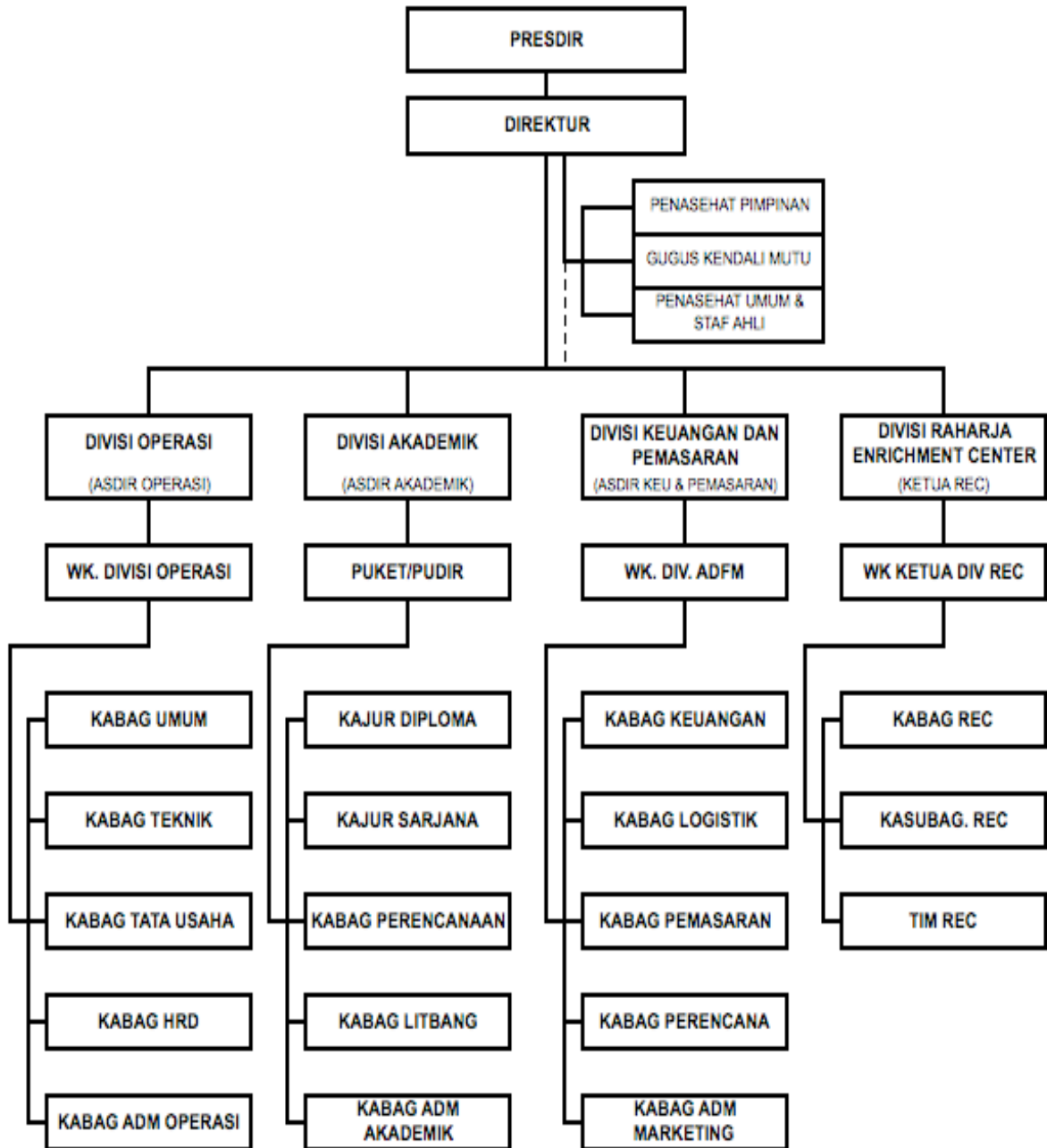
Ir. Untung Rahardja, M.T.I

Direktur

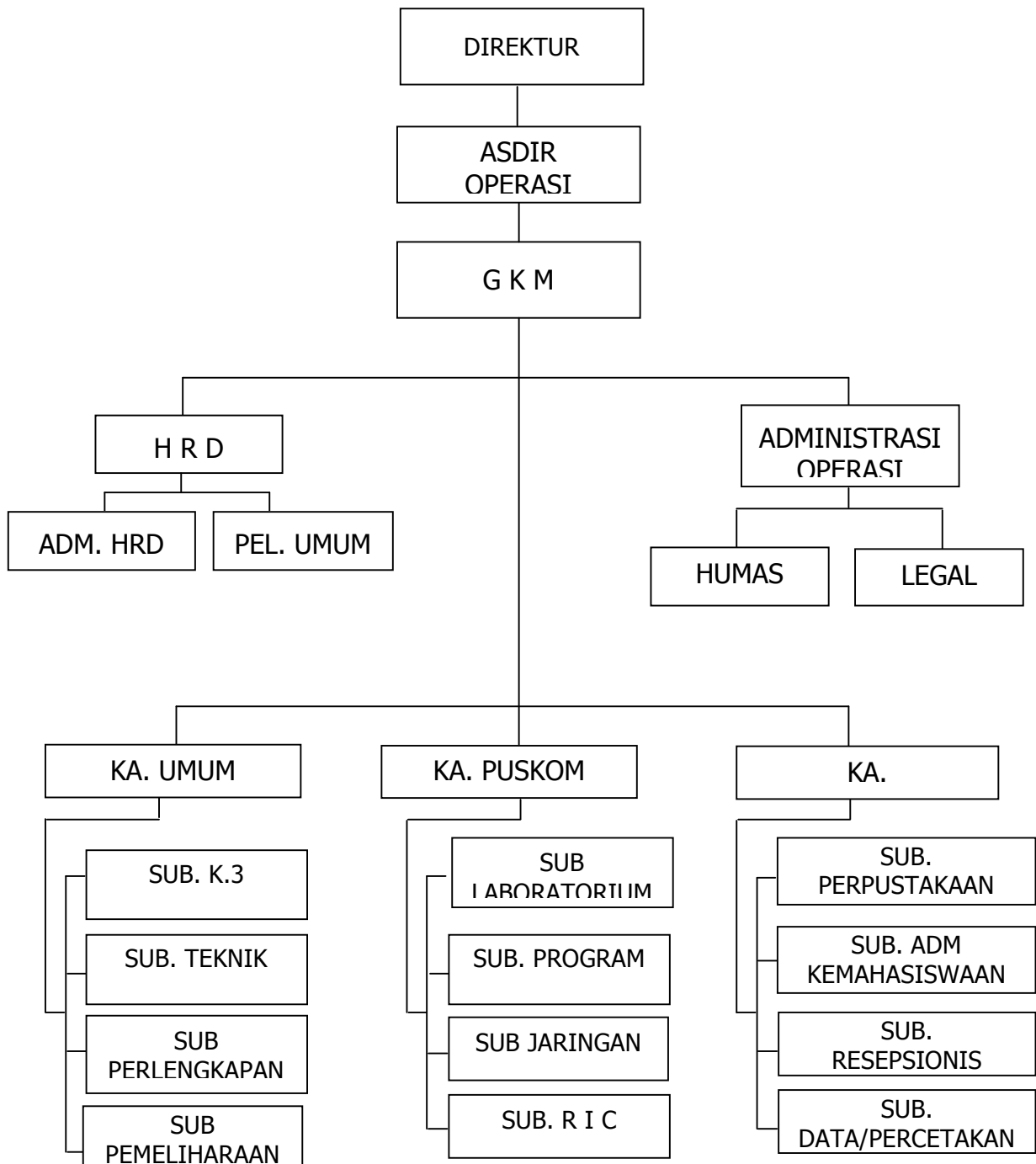


Drs. Po. Abas Sunarya, M.Si.

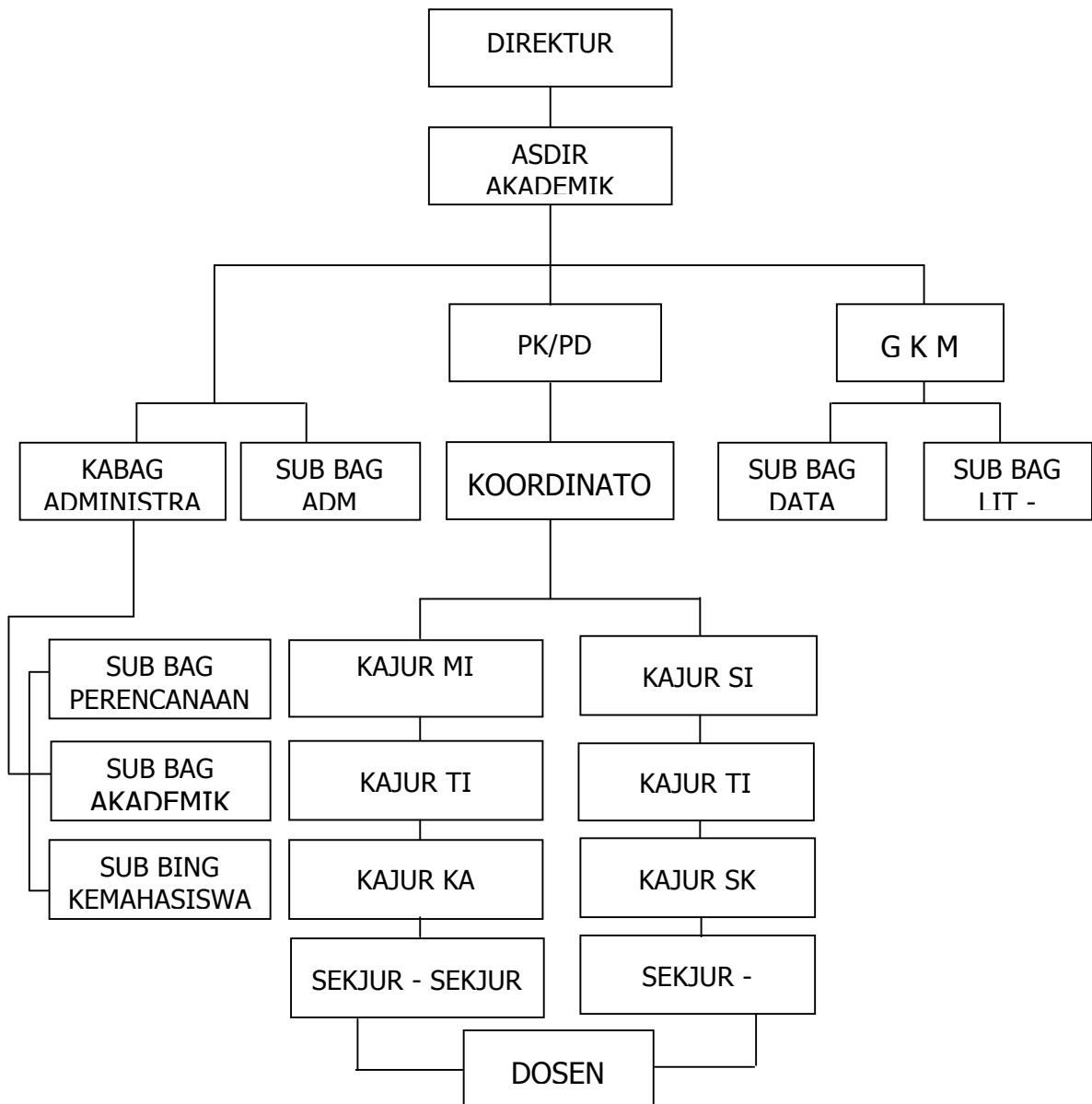
STRUKTUR ORGANISASI PERGURUAN TINGGI RAHARJA



**SUSUNAN ORGANISASI
DIVISI OPERASI**



SUSUNAN ORGANISASI DIVISI AKADEMIK



**SUSUNAN ORGANISASI
DIVISI KEUANGAN & PEMASARAN**

